Autorizzazione	Sottosezione	Codice identificativo progetto
Prot. n. AOODGEFID - 31705	10.1.1A	FSEPON-LO-2017-215

Istituto Comprensivo Luigi Credaro
Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Plazal dali Sckòla,77 - 23030 **LIVIGNO** (SO)-
Tel: 0342 991400 - e_mail: soic80300t@istruzione.it
cod. Fisc. 83004310146 - Codice Univoco **UFE7UC**

t. n 787/6.10.a Livigno, 01/02/2018

All'Albo on line, Amministrazione Trasparente
Al sito Web Istituto https://www.comprensivolivigno.gov.it

AI DOCENTI
Sede

Oggetto: terzo avviso pubblico di selezione tutor e figure aggiuntive interna all'istituto nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale «Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 **«Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche».** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.

CUP: E11H17000110006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso del MIUR prot AOODGEFID n.10862 del 16/09/2016 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii.

Viste le indicazioni e orientamenti metodologici per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 " per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento";

Vista la Normativa europea: Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali; Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista la Legge 13/07/2015 n. 107 (c.d. Buona Scuola), recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative" all'articolo 1, comma 1, lettera l) e m), individua tra gli obiettivi formativi delle istituzioni scolastiche: *"[….] prevenzione e contrasto della dispersione scolastica,[….] valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale […] e apertura pomeridiana delle scuole".*

Vista la nota MIUR AOODGEFID n 26418 del 26/06/2017 della pubblicazione della graduatoria definitiva;

Vista la nota MIUR AOODGEFID n 31705 del 24/07/2017 di autorizzazione del progetto;

Viste le LINEE GUIDA DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020 *http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html*;

Vista la nota MIUR 34815 del 02-08-2017 "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura

fiscale, previdenziale e assistenziale in base alla normativa vigente;

Visto il verbale n. 2 del Collegio Docenti del 28 ottobre 2016 di approvazione al progetto FSEPON " *Inclusione sociale e lotta al disagio" Azione 10.1.1A;*

Vista la delibera n. 4 del Consiglio d'Istituto del 19/10/2016;

Vista la delibera n. 29 del 24/10/2017 del Consiglio d'Istituto sulle modifiche al programma annuale 2017 relativamente al progetto in oggetto;

Vista la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 6781/6.3.a del 14/11/2017 sull'informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicazione finanziamenti FSEPON- progetto 10.1.1A;

Considerato che il regolamento dell'Istituto sull'attività negoziale, art 15, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 25 del 24/10/2017, prevede che il Dirigente verifichi prioritariamente la possibilità di ricorrere a personale in servizio presso l'istituzione scolastica attraverso consultazioni interne tenendo conto delle competenze, e, solo in caso di esito negativo, possa ricorrere ad una collaborazione esterna.

Visto il verbale della commissione esaminatrice 7518/6.1.a del 19/12/2017;

Preso atto del verbale della commissione prot. n. 428/6.1.a del 17/01/2018;

EMANA

Il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di figure professionali esperte **interne** all'Istituto Comprensivo " L. Credaro" di Livigno, in merito alla specificità e alle caratteristiche dei percorsi formativi programmati nel progetto.

ART. 1
Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di esperti, in ambiti tematici, per l'attuazione delle azioni di formazione rivolte agli studenti valorizzando la scuola come spazio di partecipazione e aggregazione per costruire rapporti stabili e strutturati con le realtà, istituzionali e non, del territorio sul terreno della coesione e dell'inclusione sociale.

ART. 2
Moduli formativi

MODULO 4 "Mani in pasta "
ATTIVITA' RICHIESTA • Progettazione ed attuazione di tre laboratori tematici (cucina, decoupage, pittura e scultura); • L'intervento sarà effettuato su un gruppo compreso di 20 alunni di scuola primaria (classi terze-quarte-quinte) e 20 alunni di scuola secondaria di primo grado; • Presidio, monitoraggio e progettazione degli strumenti di verifica e valutazione dei risultati; • Organizzazione logistica del modulo; • Aggiornamento della piattaforma digitale per gli aspetti di competenza.
Periodo: **dopo il 25 aprile 2018** Ore complessivamente previste: **30** Attività: Cucina –Decoupage-Pittura e Scultura. Esperto in lavori manuali e docente tutor. Compenso previsto per ciascuna ora: **Tutor** € 30,00 **– Figura aggiuntiva** € 30,00/alunno

Istituto Comprensivo Luigi Credaro
Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Plazal dali Sckòla,77 - 23030 **LIVIGNO** (SO)-
Tel: 0342 991400 - e_mail: soic80300t@istruzione.it
cod. Fisc. 83004310146 - Codice Univoco **UFE7UC**

Art. 3
Requisiti generali di ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire:

a) istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice (allegato A);
b) scheda di valutazione (allegato B);
c) curriculum vitae in formato europeo;
d) presentazione di un piano di lavoro di massima;
e) dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
f) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art.4
Mansioni del Tutor

Il tutor:

- ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- è di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;
- è di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo facilitando i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
- fornisce ai corsisti i materiali didattici, notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo, segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con la figura aggiuntiva per le azioni di monitoraggio e di bilancio delle competenze;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolo d'Istituto.
-

Il tutor potrà utilizzare all'occorrenza uno o più dei seguenti strumenti:

- **diario di bordo**: in cui annotare giornalmente sia tutte le attività da compiere, che quelle realizzate in relazione agli obiettivi programmatici, sia altre eventuali note/osservazioni;
- **scheda di rilevazione individuale**: in cui vengono raccolti i dati relativi agli allievi, livello di ingresso, risultati delle prove di verifica, impegno, dinamiche di gruppo, partecipazione, ecc.;
- **schema di rilevazione delle dinamiche di gruppo** che risponde all'obiettivo di rilevare la presenza/assenza di alcuni elementi ritenuti importanti per creare una mappa riepilogativa delle caratteristiche del gruppo aula, dal punto di vista delle relazioni tra i partecipanti;
- **schema riepilogativo dell'evoluzione del corso: a**l termine di ogni modulo, al fine di osservare i punti fondamentali per la gestione dell'intervento, il rispetto dei tempi e dei contenuti stabiliti nel progetto formativo, la registrazione delle eventuali criticità che si possono essere presentate;
- la programmazione degli incontri di monitoraggio con gli allievi;

- la programmazione degli incontri tra i docenti, per una conferma dei programmi o per elaborare eventuali modifiche.

Si comunica, infine, che i dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.gs 196/2003.

Art. 5
Incarichi – Compensi – aspetti fiscali, previdenziali ed assistenziali

Il contratto di prestazione d'opera dell'esperto, del tutor e della figura aggiuntiva definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso che sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.
Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi ne/i pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.
Nulla è dovuto all'esperto, al tutor, alla figura aggiuntiva per le eventuali partecipazioni alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nelle proprie mansioni come da incarico.
In riferimento agli aspetti fiscali, previdenziali ed assistenziali, per i dipendenti interni all'istituzione scolastica o appartenente ad altra amministrazione scolastica mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL 29/11/2007, il compenso è assoggettato alla medesima disciplina prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.
Per gli esperti esterni, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, il compenso è assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo: ritenuta d'acconto 20% ed eventuale iscrizione alla gestione separata Inps, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore ai € 5.000,00 (*Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2 del D.L. n. 269 del 30/09/2003 convertito in Legge 326/2003*)
Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

Art 6
Istanze-Procedure di selezione-Incarico

Le istanze dovranno essere indirizzate al **Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo " Luigi Credaro", Plazal Dali Sckola, 77, 23030 Livigno (SO),** secondo il modello allegato A e B e insieme al curriculum vitae, entro e non oltre le ore **10:00** di lunedì 5 **febbraio 2018**.
Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura "**Bando Selezione tutor-figura aggiuntiva – FSEPON "Inclusione sociale e lotta a disagio"– Annualità 2017-18.** Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale figura e per quale modulo intende porre la propria candidatura.

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali. Gli esperti prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

L'incarico di esperto sarà affidato, con provvedimento del Dirigente scolastico, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite.

Istituto Comprensivo Luigi Credaro
Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Plazal dali Sckòla,77 - 23030 **LIVIGNO** (SO)-
Tel: 0342 991400 - e_mail: soic80300t@istruzione.it
cod. Fisc. 83004310146 - Codice Univoco **UFE7UC**

Art 7
Valutazione titoli

TITOLI CULTURALI	PUNTI
Diploma di Laurea magistrale o Laurea vecchio ordinamento secondo l'indirizzo specificato nei moduli	**8**
Diploma di Laurea Triennale secondo l'indirizzo specificato nei moduli	**6**
Madrelingua inglese/Tedesca (prioritariamente con laurea specifica) **In assenza di madrelingua, laurea in lingua inglese o tedesca come sopra**	**6**
Diploma di maturità secondo l'indirizzo specificato nei moduli	**4**
Titoli culturali alternativi o aggiuntivi riferiti alle specifiche attività	**1 punto per ciascun titolo (max 10 pt)**
Pregresse analoghe esperienze nel settore scuola	**1 punto per ciascun titolo (max 10 pt)**

Per la valutazione comparativa dei candidati si farà riferimento almeno ai seguenti criteri:
1. livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;
2. congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività formativa per i quali è bandita la selezione;
3. eventuali precedenti esperienze didattiche;
4. esperienze pregresse di collaborazione con l'istituto.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati, e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:
- accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Art 8
Procedura di selezione

Successivamente alla scadenza del bando, un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico prenderà in esame le domande pervenute, procederà alla valutazione e alla comparazione dei titoli e dei curricula e all'attribuzione dei relativi punteggi.
Verranno stilate le graduatorie provvisorie che saranno opportunamente pubblicizzate con affissione all'Albo Online di questa istituzione scolastica.

Art 9
Clausola di salvaguardia

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor, impedimenti logistici, ecc.) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Art 10
Pubblicità e diffusione

Il presente avviso viene pubblicato all'albo dell'istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo *https://www.comprensivolivigno.gov.it/*. sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito **istituzionale entro lunedì 05 febbraio 2018.**
Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro dieci giorni dalla sua pubblicazione.
Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Art 11
Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Bruno Spechenhauser - Tel 0342-991401– dirigente@iclivigno.it -soic80300t@istruzione.it – soic80300t@pec.istruzione.it

Art 12
Informativa ai sensi del d.lgs 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof. Bruno Spechenhauser**.**
Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003 relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni.
Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo "Luigi Credaro" di Livigno (SO), contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Maria Catena Fazio – Tel 0342-991407 – *fazio.mariacatena@iclivigno.it*.

Art. 13
Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, è possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

Per la parte istruttoria
DSGA Maria Catena Fazio
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 CAD, ss.mm.ii., e norme collegate.

Il Dirigente Scolastico reggente
Prof. Bruno Spechenhauser
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 CAD, ss.mm.ii., e norme collegate.