



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Luigi Credaro
Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Plazal dali Sckòla,77 - 23041 LIVIGNO (SO) -
Tel: 0342 991400 – e-mail: soic80300t@istruzione.it
cod. Fisc. 83004310146 - Codice Univoco **UFE7UC**

CIRCOLARE DOCENTI N. 10
CIRCOLARE PERSONALE ATA N. 7
CIRCOLARE ALUNNI N. 11

Livigno, 9/09/2020

A tutti gli studenti e alle loro famiglie

Ai Docenti

Al personale A.T.A.

Loro sedi

Agli atti

Al sito web

Oggetto: Prima informativa su nuove procedure di sicurezza contro il rischio Covid-19 e sulle modalità operative di applicazione delle stesse in Istituto.

Si riportano di seguito le procedure di sicurezza da rispettare in Istituto per l'a.s. 2021/22.

Il personale è tenuto a prenderne visione e a rispettarle.

I genitori/tutori degli alunni sono tenuti, giornalmente, a misurare la temperatura corporea del figlio presso il proprio domicilio. Se la temperatura dovesse superare i 37,5 gradi i genitori/tutori devono trattenere a casa il proprio figlio.

COMPORAMENTI GENERALI IN CLASSE

I comportamenti qui riportati si riferiscono sia alle Linee Guida del Comitato Tecnico Scientifico che ai DM del Ministero Istruzione, a buone prassi igieniche riferite dall'Istituto Superiore di Sanità, in particolare:

1. **Obbligo di indossare la mascherina chirurgica** per il personale e per gli alunni in ogni momento della giornata ad esclusione delle attività individuali di educazione fisica. Sono esonerati gli alunni e le studentesse diversamente abili affetti da patologia che ne impedisca l'uso o altri soggetti "fragili" che presentano comprovata documentazione.
In posizione statica, seduti al banco, è obbligatoria la mascherina chirurgica.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Luigi Credaro
Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Plazal dali Sckòla,77 - 23041 LIVIGNO (SO) -
Tel: 0342 991400 – e-mail: soic80300t@istruzione.it
cod. Fisc. 83004310146 - Codice Univoco **UFE7UC**

2. Si prevede, **quando logisticamente possibile**, il rispetto di una **distanza interpersonale di almeno 1 metro** (sia in posizione statica che dinamica), e la distanza di 2 metri tra la cattedra del docente e la prima fila di banchi.
3. La disposizione della classe deve intendersi fissa e la posizione dei banchi è segnalata a pavimento.
4. Ogni modifica può essere portata dai docenti nel corso delle attività didattiche nel rispetto dei criteri di distanziamento.
5. E' vietato ad allievi e personale spostare gli arredi in posizione diversa rispetto a quella trovata.
6. Lo scambio di materiale tra alunni e alunni e tra alunni e docente deve essere minimizzato a favore di un uso individuale di ogni oggetto. In caso di scambi non evitabili, si raccomanda l'igienizzazione delle mani e degli oggetti stessi.
7. Tutti i presenti, in ogni momento della giornata, devono risultare da appositi registri al fine di poter ricostruire in modo univoco, su richiesta della Autorità Sanitaria, gli eventuali "Contatti Stretti" che si siano verificati all'interno della scuola con un eventuale soggetto risultato positivo al virus.
8. **Ogni classe è dotata di dispenser con soluzione igienizzante**, che deve essere utilizzato in modo da scongiurare ogni uso improprio (stante che si tratta comunque di un prodotto chimico), ridurre il rischio che qualche goccia cada a terra determinando la scivolosità del pavimento, nonché spreco.
9. **I docenti vigileranno sull'avvenuta igienizzazione delle mani da parte degli alunni in particolare all'inizio delle attività**, in caso di trasferimenti o al rientro dai servizi igienici.
10. E' compito del collaboratore scolastico del piano controllare l'esaurimento del gel ricambiare il materiale.
11. Prima di iniziare le lezioni il docente della prima ora provvede affinché tutti gli alunni sanifichino le mani con il gel alcolico, così come andrà fatto ogni volta che si utilizzeranno oggetti comuni (lim, pc, tablet ecc.).
12. Sia i docenti che gli alunni porteranno in classe solo il materiale strettamente necessario e non è consentito lasciarlo a scuola (fanno eccezione le classi della Scuola Senza Zaino). Il materiale è da intendersi ad uso esclusivamente proprio.
13. Gli arredi e il materiale sono ridotti al minimo, sia al fine di recuperare ogni spazio possibile all'interno a favore di una maggiore capienza del locale, sia al fine di consentire al personale ausiliario una facile igienizzazione delle superfici, degli arredi e degli oggetti presenti in ogni aula.
14. Al cambio di docente, la cattedra e la postazione informatica devono essere igienizzate dal docente utilizzatore.
15. **Almeno ogni ora e per almeno 5 minuti di orologio è INDISPENSABILE** aprire finestre e porte dell'aula per un **COMPLETO RICAMBIO D'ARIA**, strumento scientificamente utile e misura preventiva contro il virus SarsCov2.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Luigi Credaro
Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Plazal dali Sckòla,77 - 23041 LIVIGNO (SO) -
Tel: 0342 991400 – e-mail: soic80300t@istruzione.it
cod. Fisc. 83004310146 - Codice Univoco **UFE7UC**

COMPORAMENTO NELLE AREE COMUNI

In tutti gli spazi comuni, corridoi, atri, scale, aree ristoro deve essere sempre indossata correttamente la mascherina chirurgica, deve essere mantenuto il distanziamento interpersonale di almeno 1 mt e devono essere evitati assembramenti superiori alle 3-5 persone.

SERVIZI IGIENICI

Sono stati individuati servizi igienici separati per personale e per gli alunni.

Tutti i servizi igienici vengono sottoposti alle procedure di sanificazione al termine di ogni ora di lezione e al termine della giornata.

I collaboratori scolastici hanno poi il compito di presidiarli nel corso delle attività didattiche e di provvedere alla sanificazione di maniglie, rubinetti e altre superfici comuni di contatto almeno 2-3 volte nella mattinata.

Per evitare assembramenti i docenti consentono agli alunni di uscire uno alla volta, agevolano l'accesso ai servizi per alunni e studentesse, in caso di effettiva necessità, anche durante l'attività didattica; durante gli intervalli è consentita la presenza nei servizi di un numero di persone pari ai servizi disponibili.

Per spogliatoi, servizi igienici, ripostigli, mantenere le finestre il più possibile aperte; se i locali sono dotati di estrattori mantenere gli impianti in funzione per l'intero orario di scuola per ridurre la possibile concentrazione di SarsCov2.

INTERVALLI

- a) **Durante i momenti di INTERVALLO è obbligatorio aprire le finestre in modo da favorire il ricambio d'aria.**
- b) E' possibile, con la vigilanza dell'adulto, per gli alunni di recarsi in spazi esterni identificati e riservati al proprio gruppo classe, in base a turnazione. Anche fuori deve essere garantito il distanziamento minimo.
- c) L'accesso al bagno sarà consentito durante le ore di lezione, un alunno per classe ed evitando assembramenti.
- d) L'utilizzo dei servizi sarà consentito durante la ricreazione. Gli alunni che necessitano del bagno si mettono in coda per poterne usufruire, sempre evitando qualsiasi forma di assembramento (non più di tre persone).
- e) La merenda durante l'intervallo verrà consumata in aula seduti al banco. Ciascuno studente è tenuto a igienizzare il piano d'appoggio del banco, nonché le mani, prima e dopo la consumazione della merenda.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Luigi Credaro
Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Plazal dali Sckòla, 77 - 23041 LIVIGNO (SO) -
Tel: 0342 991400 – e-mail: soic80300t@istruzione.it
cod. Fisc. 83004310146 - Codice Univoco **UFE7UC**

UTILIZZO DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Non è consentito al personale esterno alla scuola utilizzare i distributori automatici.

È **OBBLIGO PER GLI UTILIZZATORI**, sotto la propria responsabilità, igienizzare le mani con il gel alcoolico prima e dopo l'uso e rispettare nelle attese e durante il consumo le distanze interpersonali.

E' consentita l'attesa ai distributori a non più di 3 persone, opportunamente distanziate per non creare assembramenti.

AULA ACCOGLIENZA (per EMERGENZA sospetto di infezione)

E' stato identificato in ogni Plesso un locale apposito (Aula accoglienza) utilizzato come ambiente per la sosta momentanea di chi, personale in servizio, alunni o esterni, dovesse evidenziare sintomi riconducibili a Covid-19 (a partire dalla temperatura superiore a 37,5 gradi alla rilevazione).

Le chiavi del locale dovranno essere sempre mantenute disponibili in tempo reale dal Referente Covid del Plesso.

Nel caso di rilevazione di temperatura anomala si applica la procedura definita.

REFERENTI COVID

Il Comprensivo ha individuato:

- **Un referente COVID d'Istituto**
- **Due sostituti del referente Covid d'Istituto**
- **Un referente Covid e un suo sostituto in ogni plesso**
- **Due addetti al controllo Green pass per plesso (fino a nuove disposizioni)**
- **Un responsabile del controllo Green pass su piattaforma dedicata.**

Ogni Referente Covid e il suo sostituto hanno ricevuto una Nomina formale ed un obbligo di Formazione sulla piattaforma messa a disposizione dal Ministero dell'Istruzione per essere in grado di monitorare e gestire possibili casi di Covid-19 nella scuola.

PROCEDURA IN CASO DI SOSPETTO CASO DI COVID-19

In presenza di un caso sospetto nelle classi (tosse insistente, malessere con febbre, sintomi riconducibili al Covid-19), **l'insegnante della classe avvisa un Collaboratore Scolastico che informa il Referente Covid. Il Referente Covid** indossa, prima di qualsiasi altra operazione, la **mascherina FFP2, la visiera trasparente, i guanti e il camice monouso, fa indossare una nuova mascherina chirurgica all'alunno coinvolto e personalmente e accompagna l'alunno nel Locale Covid del Plesso.**



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Luigi Credaro
Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado
Plazal dali Sckòla,77 - 23041 LIVIGNO (SO) -
Tel: 0342 991400 – e-mail: soic80300t@istruzione.it
cod. Fisc. 83004310146 - Codice Univoco **UFE7UC**

Una volta misurata la temperatura all'alunno, nel caso di conferma della temperatura superiore o uguale a 37,5°, il minore rimane nel locale Covid con il collaboratore addetto, in attesa dei familiari che nel frattempo saranno avvertiti dal referente Covid.

Gli stessi comportamenti dovranno essere tenuti dal personale del Plesso in caso di tosse o febbre o altri sintomi parainfluenzali da parte del personale adulto che autonomamente dovrà lasciare la scuola ed attivare il proprio MMG.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giovanna Lacatena

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD, ss.mm.ii. e norme collegate