

**GRADUATORIE DI CIRCOLO E D'ISTITUTO DEL PERSONALE DOCENTE  
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2014/2015, 2015/2016 e 2016/17  
MODELLO DI SCELTA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

(Riservato agli aspiranti che hanno conseguito l'abilitazione secondo quanto disposto dal D.M. 03/06/2015 n. 326)

**AVVERTENZA**

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Durante il periodo di validità delle graduatorie di cui alla presente procedura di reclutamento, in occasione del conseguimento, da parte dell'aspirante, del primo rapporto di lavoro a tempo determinato, i competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dall'aspirante secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di reclutamento e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DI (1)(1a):	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
DENOMINAZIONE.....	.....	
INDIRIZZO.....	..... C.A.P.....	
COMUNE.....	.....	
PROVINCIA.....	.....	

Spazio riservato all'ufficio accettante per l'identificativo assegnato dal sistema informativo (2)  /

**SEZIONE A: DATI ANAGRAFICI E DI RECAPITO**

DATI ANAGRAFICI													
COGNOME (3)	<input style="width: 95%;" type="text"/>												
NOME	<input style="width: 95%;" type="text"/>												
NATO/A IL	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 15%;"><input style="width: 15px;" type="text"/></td> <td style="width: 15%;"><input style="width: 15px;" type="text"/></td> <td style="width: 15%;"><input style="width: 15px;" type="text"/></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">PROVINCIA</td> <td style="width: 15%;"><input style="width: 15px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;">giorno</td> <td style="font-size: 8px;">mese</td> <td style="font-size: 8px;">anno</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<input style="width: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px;" type="text"/>		PROVINCIA	<input style="width: 15px;" type="text"/>	giorno	mese	anno			
<input style="width: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px;" type="text"/>		PROVINCIA	<input style="width: 15px;" type="text"/>								
giorno	mese	anno											
COMUNE	<input style="width: 95%;" type="text"/>												
SESSO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>												
CODICE FISCALE	<input style="width: 95%;" type="text"/>												
DATI DI RECAPITO(4)													
RECAPITO	<input style="width: 95%;" type="text"/>												
	indirizzo												
	<input style="width: 60%;" type="text"/>												
	comune												
	<input style="width: 15%;" type="text"/>												
	prov.												
	<input style="width: 15%;" type="text"/>												
	c.a.p.												
Recapiti telefonici e indirizzi e-mail (5)	<input style="width: 45%;" type="text"/>												
	telefono cellulare												
	<input style="width: 45%;" type="text"/>												
	recapito telefonico												
	<input style="width: 95%;" type="text"/>												
	indirizzo di posta elettronica istituzionale o privata (PEL)												
	<input style="width: 95%;" type="text"/>												
	indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)												

Data...../...../.....

FIRMA .....

## SEZIONE B: DICHIARAZIONI RELATIVE AGLI INSEGNAMENTI RICHIESTI

**Attenzione:** le graduatorie d'istituto saranno prodotte esclusivamente in relazione agli insegnamenti dichiarati e richiesti nella sezione sottostante. Pertanto l'aspirante sarà presente esclusivamente nelle graduatorie degli insegnamenti specificatamente elencati. Figurerà inoltre nei corrispondenti elenchi di sostegno se in possesso della relativa specializzazione opportunamente dichiarata nella domanda.

.....I..... sottoscritt.....

- incluso nelle graduatorie ad esaurimento della provincia di (6):

--

- e già incluso nei seguenti insegnamenti:

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

- ovvero non incluso,  
richiede l'inclusione in II<sup>a</sup> fascia sui seguenti insegnamenti, già indicati nel mod. A3 (7):

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

--	--	--	--

I S (7a)

Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente, indicare di seguito che l'elencazione prosegue su foglio a parte debitamente datato e sottoscritto. Il foglio, da allegare al presente modello di domanda, dovrà riportare, per ciascun servizio, tutte le informazioni richieste nel presente riquadro.

Data...../...../.....

FIRMA.....

**SEZIONE C: DICHIARAZIONI RELATIVE ALLE SEDI RICHIESTE**

CHIEDE di essere incluso, per i predetti insegnamenti, nelle graduatorie di circolo e di istituto delle seguenti istituzioni scolastiche della provincia di

.....

	CODICE ISTITUZIONE SCOLASTICA (8)	DENOMINAZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA	Valido anche per supplenze fino a 10 giorni scuola dell'infanzia e scuola primaria (9)	Grado di istruzione (10)
1.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
2.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
3.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
4.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
5.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
6.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
7.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
8.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
9.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
10.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
11.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
12.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
13.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
14.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
15.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
16.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
17.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
18.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
19.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP
20.	<input type="text"/>	.....	<input type="checkbox"/>	AA EE MM SS PP

... sottoscritt... dichiara di essere già iscritt... nelle graduatorie di Istituto e di aver sostituito una più sedi già espresse ad inizio triennio ai soli fini dell'inclusione nelle graduatorie aggiuntive di II fascia.

... sottoscritt... ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Data...../...../.....

FIRMA .....

## NOTE

1. Indicare il codice dell'istituzione scolastica destinataria della domanda. Tale codice deve coincidere con quello già indicato come istituzione scolastica destinataria del Mod. A3. Si richiama l'attenzione sulle norme di individuazione della scuola destinataria; in particolare i codici esprimibili delle istituzioni scolastiche prescelte possono essere:

- circoli didattici
- istituti comprensivi
- istituti principali di istruzione secondaria di primo e secondo grado (non possono essere espresse succursali, sedi coordinate, sezioni associate, sedi di corsi serali)
- istituti superiori
- istituzioni educative

Tali codici, compresi quelli delle scuole speciali e slovene, sono elencati nell'apposita sezione presente sul sito internet [www.istruzione.it](http://www.istruzione.it).

Si ricorda che l'istituzione scolastica destinataria della domanda deve coincidere con la prima preferenza che sarà espressa sul modello B. In caso di insegnamenti da valutare appartenenti a diverso ordine e/o grado d'istruzione la scuola destinataria della domanda deve appartenere al livello più alto. Nel caso in cui fra le graduatorie richieste vi siano insegnamenti per scuole speciali o slovene la domanda deve essere indirizzata rispettivamente o ad una scuola speciale o ad una scuola slovena.

- 1a. La scuola capofila precedentemente scelta può essere sostituita tra le preferenze, ma rimarrà comunque, per tutta la durata del triennio, referente della trattazione della posizione dell'aspirante
2. L'identificativo verrà fornito in risposta dal sistema informativo al momento del completamento dell'acquisizione della domanda.
3. I dati anagrafici sono quelli associati all'utenza che accede all'istanza Polis.
4. I dati di recapito sono quelli associati all'utenza che accede all'istanza Polis. Eventuali modifiche dovranno pertanto essere apportate tramite la gestione utenza.
5. Ai sensi dell'art.11 del D.M. 353/2014:
  - per tutte le tipologie di supplenza è utilizzabile la funzione SIDI di Convocazioni docenti da graduatorie d'istituto; l'aspirante pertanto deve indicare un numero di telefono cellulare e un indirizzo di posta elettronica (PEL) istituzionale o privata. In aggiunta è consigliabile indicare, se posseduto, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
  - per tutti i casi, previsti dal predetto art. 11, in cui la scuola è autorizzata a non utilizzare la funzione di cui sopra, indicare, oltre ai precedenti, un altro recapito telefonico.
6. Il candidato iscritto anche nelle graduatorie ad esaurimento di I fascia in due province indicherà, ai sensi dell'art. 5 comma 7 del Regolamento delle supplenze, la medesima provincia cui ha optato per l'attribuzione delle supplenze in base allo scorrimento delle graduatorie ad esaurimento.
7. Indicare i codici delle graduatorie richieste ai fini dell'inclusione nelle graduatorie d'istituto in riferimento agli insegnamenti di seconda fascia per i quali l'aspirante ha presentato domanda alla scuola con il modello A3.  
I codici delle graduatorie possono assumere i seguenti valori:
  - "AAAA" per la scuola dell'infanzia;
  - "EEEE" per la scuola primaria;
  - i codici delle classi di concorso per gli insegnamenti di scuola secondaria.
- 7a. Per le sole province di Gorizia, Trieste e Udine barrare la casella con "I" per le graduatorie in scuole di lingua italiana e quella con "S" per le graduatorie in scuole di lingua slovena. Si ricorda che per l'accesso all'insegnamento nelle scuole di lingua slovena è necessario possedere una specifica abilitazione.

8. Indicare il codice meccanografico e la denominazione delle istituzioni scolastiche di cui si richiede l'inclusione nelle graduatorie di circolo e/o di istituto. L'aspirante a supplenza può, per tutte le graduatorie cui ha titolo essere incluso, presentare domanda per una sola provincia fino ad un massimo complessivo di 20 istituzioni scolastiche con il limite, per quanto riguarda la scuola dell'infanzia e primaria, di 10 istituzioni di cui, al massimo, 2 circoli didattici; le indicazioni relative a istituti comprensivi si valutano per la scuola dell'infanzia e primaria solo entro il predetto limite di 10 istituzioni.

Secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 3 del DM 353/2014, l'aspirante può derogare al limite dei 2 circoli didattici nei casi in cui la provincia interessata figuri fra quelle che hanno disposto in tal senso.

Secondo quanto previsto dal DDG 3/2017, gli aspiranti già collocati per altri insegnamenti, appartenenti ad ordini diversi di istruzione, nelle graduatorie di I, II e III fascia delle graduatorie di istituto aventi titolo all'iscrizione in fascia aggiuntiva ai sensi del DM 326/2015, possono inserire/sostituire una o più istituzioni scolastiche comunicate all'atto della domanda di iscrizione, ai soli fini della iscrizione negli elenchi aggiuntivi di cui al presente decreto. In particolare, a titolo esemplificativo:

- gli aspiranti presenti su Infanzia e/o Primaria, che hanno richiesto l'inclusione su I° grado e/o su II° grado, possono inserire fino a 10 sedi comunicando quelle ai fini dell'inclusione sulle scuole secondarie e lasciando invariate le altre sedi già comunicate a inizio triennio, oppure cambiarle con una o più delle sedi di scuola secondaria di II° grado e/o di I° grado non facenti parte di un Istituto comprensivo;
- gli aspiranti presenti su Infanzia e/o Primaria e I° grado, che hanno richiesto l'inclusione sul II° grado, possono cambiare una o più sedi, comunicando quelle ai fini dell'inclusione sulle scuole secondarie di II° grado e lasciando invariate quelle già comunicate a inizio triennio per la scuola dell'Infanzia, Primaria e I° grado;
- gli aspiranti presenti solo su I° grado, che hanno richiesto l'inclusione sulle scuole secondarie di II° grado, possono cambiare una o più sedi al solo fine dell'inclusione sul II° grado e lasciando invariate le altre sedi già comunicate a inizio triennio per il I° grado;
- gli aspiranti presenti solo su I° grado, che hanno richiesto l'inclusione su Infanzia e/o primaria, non possono cambiare le sedi relative agli Istituti Comprensivi, mentre possono cambiare quelle relative al I° grado non facenti parte di un Istituto Comprensivo, sempre nel rispetto del limite massimo di 10;
- gli aspiranti presenti su I° grado e II° grado, che hanno richiesto l'inclusione su Infanzia e/o primaria, non possono cambiare le sedi relative a Istituti Comprensivi, mentre possono cambiare quelle relative a scuole del II° grado o del I° grado non facenti parte di un Istituto Comprensivo;
- gli aspiranti presenti solo su II° grado, che hanno richiesto l'inclusione su Infanzia e/o Primaria e/o I° grado, possono cambiare una o più sedi comunicando quelle ai fini dell'inclusione sulle scuole di grado inferiore e lasciando invariate le altre sedi già comunicate a inizio triennio per la scuola di II° grado;
- gli aspiranti presenti su I° grado e II° grado, che abbiano acquisito una abilitazione valida per un solo grado ovvero una abilitazione relativa a una classe di concorso i cui insegnamenti non siano impartiti in una o più delle sedi scelte in occasione della costituzione triennale delle graduatorie, possono cambiare una o più delle sedi ove l'insegnamento non è impartito, nel rispetto dei vincoli previsti;
- gli aspiranti presenti solo su II° grado in istituzioni scolastiche ove gli insegnamenti attribuiti alla classe di concorso di abilitazione non siano allo stato impartiti possono cambiarle esclusivamente con sedi nelle quali sono presenti gli insegnamenti per i quali si chiede l'inserimento in II fascia aggiuntiva, nel rispetto dei vincoli previsti.

Non è comunque consentito cambiare le sedi ove risulti già impartito l'insegnamento per il quale si richiede l'insegnamento in II fascia aggiuntiva.

9. Gli aspiranti aventi titolo all'inclusione nelle graduatorie di supplenza nelle scuole dell'infanzia e/o nella scuola primaria e che dichiarino la propria disponibilità ad accettare supplenze brevi fino a 10 giorni con particolari e celeri modalità di interpellato e presa di servizio devono barrare con una "X" l'apposita casella nel limite massimo di sette istituzioni scolastiche (istituti comprensivi e massimo due circoli didattici; vale per tale prescrizione la medesima possibilità di deroga prevista dalla precedente nota 8). Si richiama l'attenzione che per gli aspiranti che figurino privi di rapporto di lavoro di insegnamento per il periodo per il quale avviene l'interpellato da parte della scuola, l'impossibilità di contatto tramite i recapiti appositamente espressi equivale alla mancata accettazione della supplenza e ciò comporta la cancellazione dell'aspirante, relativamente alla scuola interessata e all'anno scolastico in corso, dall'elenco di coloro che devono essere interpellanti con priorità per la tipologia di supplenze in oggetto.

10. Negli anni del triennio successivi al primo, per gli effetti del dimensionamento, intervengono modifiche all'assetto delle scuole che comportano una rielaborazione delle graduatorie, al fine di tenere conto dell'assetto modificato delle sedi scolastiche. A titolo di esempio si riporta il caso di un circolo didattico che confluisce in un istituto comprensivo. Poiché all'inizio del triennio l'aspirante del circolo aveva solo gli insegnamenti di infanzia e primaria, nella confluenza non acquisirà la graduatoria di scuola media, neanche nel caso in cui abbia insegnamenti di scuola media. Pertanto è necessario rendere visibile agli aspiranti che compilano il modello B i gradi di istruzione per i quali ciascuna sede vale. Ovviamente se la sede non è stata dimensionata varrà per tutti i gradi di istruzione per cui sono presenti insegnamenti.

Nel caso in cui l'aspirante aggiunga o modifichi sedi, queste ultime varranno esclusivamente ai fini delle nuove graduatorie. Sulle sedi già presenti e valide parzialmente, il grado di istruzione non presente sarà automaticamente aggiunto se compatibile con la nuova graduatoria.

A seguito della compilazione, la barra sul grado di istruzione della sede indicherà che la stessa è valida dall'inizio del triennio. Il progressivo immediatamente sopra il grado di istruzione indicherà che la sede vale per la finestra temporale indicata. Se presenti sia la barra sul grado di istruzione che il progressivo, la sede è valida in relazione al momento in cui ciascuna graduatoria è stata richiesta